Принято на методическом совете
КОГОАУ ДО
«Дворец творчества-Мемориал»
«30» октября 2024г.

Утверждаю
директор Ж. В. Родыгина

Положение об областных методических объединениях педагогических работников системы дополнительного образования детей Кировской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об областных методических объединениях педагогических работников системы дополнительного образования детей Кировской области (далее – Положение) разработано для организации деятельности методических объединений на региональном уровне в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кировской области, регламентирующими деятельность, направленную на профессиональное развитие педагогических кадров.

1.2. Положение об областных методических объединениях (далее – методические объединения) определяет цель, задачи, организацию, основные функции и содержание деятельности методических объединений, функции председателей и координатора методических объединений, делопроизводство, а также регламентирует права и обязанности членов профессионального сообщества.

1.3. Деятельность методических объединений направлена на совершенствование методического и профессионального мастерства педагогических работников Кировской области, объединяющих творческие инициативы в сфере дополнительного образования детей в рамках Регионального ресурсного Центра по решению проблемы воспитания личности обучающегося в соответствии с действующим законодательством РФ в сфере дополнительного образования.

1.4. Методические объединения формируются из числа педагогических работников сферы дополнительного образования Кировской области в группы по направленностям (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной), и/или по видам деятельности детских объединений, и/или по направлениям воспитания детей.

1.5. Каждое методическое объединение организуется при наличии не менее пяти педагогических работников по одной из направленностей деятельности.

Документ подписан электронной подписью.

1.6. Методические объединения в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, руководствуются Конституцией и законами РФ, нормативными актами РФ и Кировской области, нормативными актами Министерства просвещения РФ, нормативными актами министерства образования Кировской области, Уставом и Программой развития КОГОАУ ДО «Дворец творчества - Мемориал» (далее – Дворец), настоящим Положением, годовым планом работы методических объединений (далее – План).

1.7. Методические объединения осуществляют свою деятельность, основываясь на следующих принципах: добровольность участия, равные права и равные возможности всех педагогов, входящих в объединение, открытость, гласность принимаемых решений, профессиональная компетентность, сотрудничество, ответственность и взаимная поддержка, самоорганизация деятельности.

2. Цель и задачи методического объединения

2.1. Цель деятельности методических объединений: создание единого образовательного пространства для повышения профессиональной компетентности педагогических работников образовательных организаций региона в соответствии с требованиями профессиональных стандартов, создание условий для развития профессиональных, информационных, коммуникативных компетенций, творческих способностей педагогических работников и устранение индивидуального дефицита компетенций педагогов.

2.2. Методические объединения решают следующие задачи:

-содействие реализации государственной политики в области дополнительного образования детей и развитию региональной системы дополнительного образования детей;

-изучение и распространение нормативно-правовой, концептуальной и учебно-методической документации по направленности деятельности или образовательной области;

-выявление «общего поля» профессиональных проблем, подготовка предложений по содействию и нахождению решений устранения проблем;

-мотивация педагогических работников к повышению профессионального мастерства и качества профессиональной деятельности, к профессиональной самореализации путем проведения мастер-классов, презентаций инновационного педагогического опыта, конференций, вебинаров и других форм профессионального общения членов методических объединений;

- выявление передового педагогического опыта в сфере дополнительного образования детей, его обобщение и распространение.

Документ подписан электронной подписью.

3. Функции областных методических объединений, функции председателей областных методических объединений, функции координатора

3.1. Для решения поставленных задач методические объединения, как общественные профессиональные сообщества, оказывают содействие развитию кадрового потенциала системы дополнительного образования детей Кировской области.

3.2. Для решения поставленных задач председатели методических объединений выполняют следующие функции:

- информационную (обеспечение педагогических работников достоверной и своевременной информацией по актуальным вопросам развития образования и консультирование членов методических объединений по вопросам профессиональной деятельности);
- организационно-координирующую (планирование и организация работы методических объединений: составление плана работы каждого методического объединения на учебный год согласно Положению и сдача его координатору не позднее 10 сентября текущего года, составление Программы заседания и проведение заседания);
- аналитико-прогностическую (анализ и прогноз дальнейшего содержания деятельности методического объединения, составление на его основе годового отчета);
- стимулирующую (ходатайство о награждении педагогических работников за активную работу в методическом объединении, написание совместно с методистом Дворца отзывов о профессионализме по запросам педагогических работников, принимающих активное участие в работе методических объединений.

3.3. Для решения поставленных задач координатор методических объединений выполняет следующие функции:

- информационно-рекламную (выявление потребностей членов методических объединений и оказание информационного сопровождения и поддержки деятельности методических объединений, составление Плана на основе планов работ методических объединений, публикация анонсов и релизов, написание постов, публикация материалов методических объединений);
- организационно-координирующую (координация, оперативное регулирование и коррекция деятельности профессионального сообщества, сбор и хранение материалов деятельности методических объединений по учебным годам);
- аналитико-прогностическую (диагностика и анализ работы деятельности методических объединений и планирование дальнейшего содержания деятельности: анализ анкет членов методических объединений, составление аналитической справки по итогам учебного года);
- редакционно-издательскую (публикация инновационного опыта или лучших педагогических практик с согласия автора на сайте РМЦ, размещение в банке лучших практик).

Документ подписан электронной подписью.

4. Организация деятельности методических объединений

4.1. Методические объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора Дворца по согласованию с методическим советом Дворца и осуществляют свою деятельность в соответствии с Планом, который согласуется на методическом/педагогическом совете Дворца.

4.2. Руководство деятельностью каждого методического объединения осуществляет председатель, являющийся сотрудником Дворца (специалист высшей квалификационной категории).

4.3. Координацию и контроль деятельности методических объединений осуществляет координатор — методист Регионального модельного центра Кировской области.

4.4. Председатель совместно с членами каждого методического объединения определяет приоритетные направления деятельности на учебный год, формирует на основе предложений членов методического объединения План, организует и обеспечивает текущее взаимодействие членов методического объединения.

4.5. Методические объединения свободны в определении своей внутренней структуры, форм и методов деятельности, которая регламентируется настоящим Положением и Планом.

4.6. Заседания методических объединений проводятся в соответствии с Планом, но не реже 2-х раз в течение учебного года. По итогам каждого заседания на информационных ресурсах Дворца и РМЦ публикуется пост-релиз, который освещает его содержание.

4.7. По итогам года председателями методических объединений на рассмотрение Методического совета Дворца рекомендуются материалы для внесения в банк лучших педагогических практик.

4.8. Методические объединения могут вступать во взаимоотношения с методическими службами, профессиональными сообществами учреждений дополнительного образования детей и другими структурами, способствующими реализации задач его деятельности.

4.9. Председатели методических объединений ежегодно составляют отчеты о результатах деятельности методических объединений, предоставляют его координатору, который формирует общий итоговый отчет о деятельности методических объединений.

5. Права и обязанности членов методических объединений

5. 1. Члены методических объединений имеют право:

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых объединением;
- обсуждать вопросы, относящиеся к образовательной деятельности в дополнительном образовании;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в системе дополнительного образования детей расположенных на

Документ подписан электронной подписью.

территории региона;

- вносить предложения председателю методического объединения по совершенствованию его деятельности;

- рекомендовать к публикации материалы об инновационном педагогическом опыте, накопленном в рамках деятельности методического объединения;

- ходатайствовать о поощрении участников методического объединения за активное участие в методической работе.

5.2. Члены методических объединений обязаны:

- участвовать во всех заседаниях методического объединения согласно Плану;

- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства, обеспечивающего высокое качество образования;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- нести ответственность за принятие и выполнение решений, входящих в компетенцию объединения и не противоречащих законодательству Российской Федерации.

6. Делопроизводство областных методических объединений

6.1. Методические объединения в своей деятельности руководствуются следующими документами:

- Приказом о создании методического объединения;

- Положением об областном методическом объединении педагогов дополнительного образования детей Кировской области;

- Планом методических объединений на текущий учебный год;

- планами работ методических объединений на текущий учебный год;

- приказом о проведении заседания и/или информационным письмом о проведении заседания, и/или регистрационным листом заседания, и/или журналом членов заседаний.

6.2. Методические объединения ведут следующие документы:

- пост-релизом заседания;

-справки-подтверждения и справки об участии в заседаниях методических объединений.

6.3. Документы методических объединений оформляются в соответствии с правилами делопроизводства.

6.4. По окончании учебного года пакет документов методических объединений передаются координатору методических объединений.

Документ подписан электронной подписью.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	00ECCB8330C95BACBB68205577676873B9
Владелец:	КИРОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА - МЕМОРИАЛ", РОДЫГИНА, ЖАННА ВАЛЕРЬЕВНА, rodyginadvorec@yandex.ru, 434526276489, 4346041287, 05950657186, 10343165349ll.
Издатель:	Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
Срок действия:	Действителен с: 01.11.2023 12:14:00 UTC+03 до: 24.01.2025 12:14:00 UTC+03
Дата и время создания ЭП:	12.11.2024 10:20:11 UTC+03